



**Memorando de Entendimiento que suscriben la Confederación Patronal de la República Mexicana, el Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco, la Cámara Nacional de Comercio Servicios y Turismo de Guadalajara con el Comité Organizador de "México Cumbre de Negocios"**

**1. OBJETIVO:**

El Centro Empresarial de Jalisco, S. P. (COPARMEX JALISCO), representado por su titular en Jalisco, Lic. José Mauro Garza Marín, el Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco (CCIJ), representada por el Lic. Daniel Curiel Rodríguez, la Cámara Nacional de Comercio Servicios y Turismo de Guadalajara (CANACO), representada por el Ing. Francisco Xavier Orendain de Obeso, extiende la invitación al Comité Organizador de "México Cumbre de Negocios", para que la celebración de la 16ª, Edición de su evento Internacional "México Cumbre de Negocios", tenga como sede la Ciudad de Guadalajara, Jalisco y se realice del 21 al 23 de Octubre de 2018.

El Comité Organizador de "México Cumbre de Negocios", en reconocimiento al dinamismo que manifiesta la actividad económica del Estado, y ante la creciente participación que el Estado de Jalisco tiene en la economía, a través de su Presidente y representante, el Lic. Miguel Alemán Velasco, se complace en aceptar dicha invitación para el año 2018.

En virtud de lo anterior, se suscribe el siguiente acuerdo para coordinar algunos aspectos de la organización de la edición 2018 de la Cumbre.

**2. ACUERDO:**

**En razón de lo antes descrito, las partes emiten su acuerdo en los términos siguientes:**

**COPARMEX, CCIJ Y CANACO** en conjunto con el Presidente del Comité Organizador, el Lic. Miguel Alemán Velasco, harán el anuncio oficial ante los medios de comunicación. Dicho anuncio se llevará a cabo el día 20 de febrero y contará con la presencia del Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco, quien fungirá como Testigo de Honor.

Una vez hecho el anuncio oficial, se invitará al Mtro. Aristóteles Sandoval Díaz, Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco y a los presidentes de COPARMEX, CCIJ y CANACO a formar parte activa del Comité Organizador de la Cumbre de Negocios.

Se acuerda que la México Cumbre de Negocios se seguirá manejando bajo las mismas bases y con la misma estructura con la que se ha hecho hasta el momento, es decir, con el Comité Organizador a cargo de formular temas, contenido y de la organización de la Cumbre. Esto contribuirá a conservar la independencia y espíritu empresarial con que se ha llevado a cabo el proceso del desarrollo del programa y que han caracterizado a la Cumbre desde su creación.



Así mismo, se considerarán las propuestas y sugerencias que el Gobierno de Jalisco y el sector empresarial representado por los presidentes de COPARMEX, CCIJ y CANACO tengan a bien hacer al respecto. En cuanto a la inclusión de "Oradores Estelares", éstas se harán de mutuo acuerdo tomando en cuenta tanto la disponibilidad de agenda de dichas personalidades como el presupuesto que exista para ello.

La representación de COPARMEX, CCIJ y CANACO facilitará los recursos necesarios para tal fin y el uso de sus contactos para promover y difundir el evento entre la comunidad empresarial del Estado y/o región para asegurar la más amplia participación de sus integrantes en la México Cumbre de Negocios.

En caso de que se desee buscar el apoyo de empresas a través de patrocinios, deberá existir una coordinación adecuada haciendo del conocimiento del Comité Organizador cuáles serían, y que éstas no incluyan a las que ya se ha tenido como patrocinadores en ediciones anteriores de la Cumbre. Dichos patrocinios deberán apegarse a los esquemas establecidos para tal efecto. En caso de que alguna de estas empresas acepte ser patrocinadora, se hará saber el monto por escrito, lo anterior para que la Secretaría de Desarrollo Económico, pueda coordinar y dirigir la bolsa de patrocinadores conforme a las necesidades del evento.

En relación al recinto, COPARMEX, CCIJ Y CANACO, tomarán a su cargo el arrendamiento de las facilidades del Centro de Convenciones para la realización de la Cumbre de Negocios, dentro de la "Expo Guadalajara", Asimismo, solicitarán al gobierno de Jalisco cubrir los requerimientos técnicos descritos en el Anexo 1 de este memorando y que son indispensables para la adecuada realización del evento.


En cuanto a los aspectos logísticos y de seguridad, las partes se coordinarán para solicitar al Gobierno de Jalisco para que éste proporcione las facilidades necesarias para el manejo y realización de un evento de esta magnitud, mismo que se enlistan en el Anexo 2 de este memorando. En lo que respecta a la proveeduría necesaria para la Cumbre de Negocios, se dará prioridad a empresas del Estado de Jalisco; lo anterior, siempre y cuando éstos otorguen servicios y productos de calidad en precios competitivos de mercado, mismos que podrán ser comparados para constancia (Anexo 2).

Las partes se coordinarán para promover que el Gobierno del Estado de Jalisco sea anfitrión de la Cena de Gala que ofrece a todos los participantes de la Cumbre de Negocios, como parte del programa del evento. De igual manera, a través de la Secretaría de Turismo del Estado, apoyará realizando el programa de acompañantes, el cual se llevará a cabo el lunes 22 de octubre. Ambos eventos permitirán al Estado mostrar a los participantes los aspectos culturales y gastronómicos que caracterizan y distinguen al Estado.

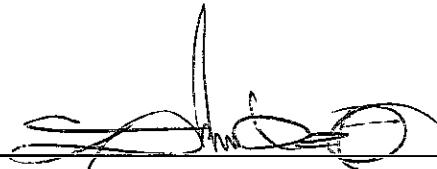
Todos los aspectos requeridos para la transportación de los oradores, así como la transportación a la cena de gala de todos los participantes, las partes solicitarán que sean cubiertos por el Gobierno del Estado de Jalisco.

Al finalizar la 16ª, México Cumbre de Negocios 2018 en Guadalajara, los representantes de COPARMEX, CCIJ Y CANACO y el Comité Organizador podrán reunirse para evaluar y certificar que el evento procedió conforme a lo esperado.

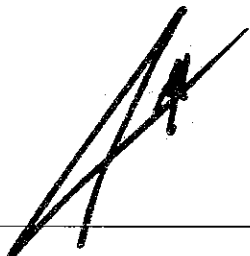
Guadalajara, Jalisco a 20 de febrero de 2018.



LIC. MIGUEL ALEMÁN VELASCO  
PRESIDENTE DEL COMITÉ ORGANIZADOR  
"MÉXICO CUMBRE DE NEGOCIOS"



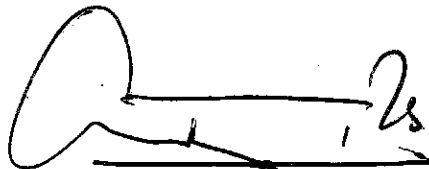
LIC. FRANCISCO XAVIER ORENDAIN  
DE OBESO  
PRESIDENTE  
"CAMARA DE COMERCIO"



LIC. JOSÉ MAURO GARZA MARÍN  
PRESIDENTE  
"COPARMEX JALISCO"



LIC. DANIEL CURIEL RODRÍGUEZ  
COORDINADOR  
"CCIJ"



MTRO. JORGE ARISTÓTELES SANDOVAL DÍAZ  
GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE JALISCO  
TESTIGO DE HONOR



# MEXICO CUMBRE DE NEGOCIOS BUSINESS SUMMIT®



- En cuanto a los servicios de telefonía e internet, TELMEX ha sido patrocinador y, por ende, proveedor único y exclusivo de los servicios de telefonía e internet que se utilizan en el recinto para la realización del evento, por lo que se otorgará al Comité Organizador de la Cumbre, las facilidades (y dispensas necesarias, de ser el caso) para permitir la instalación y operación de dichos servicios en el recinto antes y durante las fechas del evento.
- En cuanto a los alimentos servidos durante los banquetes de la Cumbre de Negocios 2018, el Comité Organizador será quien contrate al prestador de servicios de banquetes sin tener que pagar por ello ninguna cuota compensatoria a la Expo Guadalajara.
- Los alimentos servidos en la Sala de Prensa y en el Comedor de Staff serán contratados de los proveedores de la Expo Guadalajara siempre y cuando cumplan con los estándares de calidad requeridos.
- El Gobierno de Jalisco por ser anfitrión de la Cumbre de Negocios tiene la oportunidad de invitar a un numero por determinar de personas con sus cónyuges a participar en el evento sin costo, tomando en cuenta las recomendaciones que le haga el Comité Organizador.
- Cronograma de montaje.

CUMBRE DE NEGOCIOS 2018 EXPO-GUADALAJARA Detalle de uso de areas por fecha y horario			
FECHA	HORA	DESCRIPCION	SALONES A OCUPAR
DOMINGO 14 DE OCTUBRE	15:00 HRS	LLEGADA DE TRAILERS AUTORIZADO POR EXPO GDL PARA ESTACIONARSE	ZONA DE CARGA / ANDENES
LUNES 15 DE OCTUBRE	09:00 HRS	DESCARGA DE TRAILERS CON MATERIAL DE DISPLAY	ANDENES DE CARGA Y DESCARGA
LUNES 15 DE OCTUBRE	10:00 Hrs.	ARRIBO DE STAFF, OPCINAS OPERATIVAS, TRABAJANDO FULL DAY	3 SALAS DEL CENTRO DE NEGOCIOS II ANDENES DE CARGA Y DESCARGA
MARTES 16 DE OCTUBRE	FULLDAY	ARMADO DE ESCENARIOS: PLENARIA Y LUNCH	3 SALAS DEL CENTRO DE NEGOCIOS II
MARTES 16 DE OCTUBRE	06:00	ARRIBO DE ILUMINACIÓN, AUDIO Y VIDEO	SALON GUADALAJARA
MIERC. 17 DE OCTUBRE	FULLDAY	ARMADO DE ESCENARIOS: BRL, BR2 Y BR3, SIGN UP SESSION Y OF L.M.A.	3 SALAS DEL CENTRO DE NEGOCIOS II
MIERC. 17 DE OCTUBRE	FULLDAY	ARMADO DE RIGGING PARA ILUMINACIÓN Y AUDIO	SALON GUADALAJARA
JUEVES 18 DE OCTUBRE	FULLDAY	ARMADO DE REGISTRO, SEÑALIZACIÓN, OTROS	3 SALAS DEL CENTRO DE NEGOCIOS II
JUEVES 18 DE OCTUBRE	FULLDAY	ARMADO DE ILUMINACIÓN	SALON GUADALAJARA
JUEVES 18 DE OCTUBRE	FULLDAY	ARMADO DE AUDIO Y VIDEO	INICIO DE MONTAJE DE VESTIBULO
JUEVES 18 DE OCTUBRE	FULLDAY	ARMADO DE STANDS PATROCINADORES	
VIERNES 19 DE OCTUBRE	FULLDAY	ARMADO DE AUDIO Y VIDEO	5 SALAS DEL CENTRO DE NEGOCIOS II
VIERNES 19 DE OCTUBRE	FULLDAY	ARMADO DE STAND PATROCINADORES	SALON GUADALAJARA
VIERNES 19 DE OCTUBRE	FULLDAY	PRUEBAS	VESTIBULO
SABADO 20 DE OCTUBRE	FULLDAY	ARMADO STANDS PATROCINADORES	5 SALAS DEL CENTRO DE NEGOCIOS II
SABADO 20 DE OCTUBRE	FULLDAY	PRUEBAS	SALON GUADALAJARA VESTIBULO
DOMINGO 21 DE OCTUBRE	FULLDAY	EVENTO	CENTRO DE NEGOCIOS II (completo)
DOMINGO 21 DE OCTUBRE	FULLDAY	EVENTO	SALON GUADALAJARA
LUNES 22 DE OCTUBRE	FULLDAY	EVENTO	VESTIBULO
MARTES 23 DE OCTUBRE	FULLDAY	EVENTO Y DESMONTAJE	VESTIBULO
MIERC. 24 DE OCTUBRE	FULLDAY	DES-MONTAJE	TERRAZA

**NOTAS:**

SE REQUIERE DE UN ESPACIO PARA EL AREA DE COMEDOR DE STAFF A PARTIR DEL DIA 15 DE OCTUBRE

SE REQUIERE DE UN AREA PARA RESGUARDAR LOS CAMIONES LOS CUALES SE UTILIZARAN DE BODEGA DURANTE TODOS LOS DIAS

SE REQUIERE 3 GENNIE TOWER DE CANASTILLA PARA MÍNIMO 2 PERSONAS, A PARTIR DEL LUNES 15 DE OCT A LAS 10:00 HRS, ASÍ COMO LOS PUNTOS DE COLGADO HABILITADOS

TRABAJANDO LAS 24 HORAS DEL DIA EN 2 TURNOS DISTINTOS, DADA LA CANTIDAD DE DETALLES Y ESPECIFICACIONES EN CADA AREA NO ES INDISPENSABLE CONTAR CON HORARIO ABIERTO.

PARA PODER LOGRAR UN BUEN AHORRO DE ENERGIA ELECTRICA SE CONTARA CON UN COORDINADOR EL CUAL LE AVISARA A LOS COORDINADORES EN TURNO DE EXPO GUADALAJARA QUE AREAS YA NO SE ESTARAN OCUPANDO PARA DE ESTA FORMA ASEGURAR EL SALON Y CORTAR ENERGIA ELECTRICA HASTA EL HORARIO EN QUE EL COORDINADOR LE DIGA QUE SE VUALVAN A ENCENDER.

ES INDISPENSABLE QUE SE RESPETEN LOS HORARIOS TANTO DE MONTAJE COMO DE DESMONTAJE Y ENTREGA DE LAS AREAS LAS CUALES ESTARAN A CARGO DE UN COORDINADOR POR PARTE DE CUMBRE DE NEGOCIOS.



## Requerimientos Técnicos Requerimientos de mobiliario y equipo

### AREAS DEL RECINTO:

- ❖ Todos los salones necesarios para que se lleven a cabo las sesiones de la Cumbre de Negocios como son:
  1. Dos salones principales para las sesiones Plenarias y comedor
  2. Tres salones para sesiones en paralelo
  3. 8 Oficinas operativas para el Comité Organizador
  4. Área para el registro de participantes
  5. Comedor para staff
  6. Estacionamiento para tráilers y zona de carga y descarga
- ❖ Dichas áreas deberán estar disponibles para el montaje y operación del Comité Organizados una semana antes del evento
- ❖ Durante la semana del montaje se requiere trabajar las 24 horas del día por lo que es indispensable la autorización del recinto así como la presencia de elementos de seguridad que resguarden el equipo durante el montaje y el desmontaje.

### MOBILIARIO Y EQUIPO:

- 100 Mesas redondas para las sesiones plenarias con paños redondos color gris Oxford.
- 3500 silla UIT
- 150 sillas para el programa de jóvenes
- 120 medios tablonces rectangulares con paño color azul marino.
- Salas lounge, mesas laterales, sillones, escritorios, que se usan en oficinas, sala de oradores, sala de reuniones bilaterales etc.

### REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS:

- 200 unifilas
- 50 contactos eléctricos distribuidos en el foyer (Área de patrocinadores)
- 3 Plantas de luz de 350 kilowats, trifásicas con cableado necesario para que llegue a las tomas del Salón correspondiente, 250 mts de cable por cada planta de luz, cabe mencionar que dos de estas 3 plantas deben contar con sistema twin-pack.
- 135 Puntos de colgado distribuidos en los salones de sesiones
- 3 Gennies para montaje y desmontaje de escenarios y equipo
- Arcos de seguridad
- Vallas de seguridad
- 1 fotocopiadora grande y un técnico que la opere

M E X I C O  
CUMBRE DE NEGOCIOS  
BUSINESS SUMMIT®



En caso de necesitarse algún elemento adicional a lo aquí mencionado, el Comité Organizador de la Cumbre se compromete a informarlo en tiempo y forma, de conformidad con los procesos que se hayan acordado previamente entre las partes.